



Администрация города Сарова

Департамент образования Администрации г. Саров

П Р И К А З

27.09.2024

№ 314

**О внесении изменений в устав  
Муниципального бюджетного общеобразовательного  
учреждения «Гимназия № 2» города Сарова и  
признании утратившими силу приказов Департамента  
образования Администрации г. Саров**

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 19.12.2023 № 618-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Администрации города Сарова Нижегородской области от 25.09.2013 № 4927 «Об утверждении порядка принятия решения о создании, реорганизации, ликвидации и изменении типа муниципальных казенных и бюджетных образовательных организаций, утверждении уставов муниципальных казенных и бюджетных образовательных организаций и внесении в них изменений», руководствуясь Положением О Департаменте образования Администрации г. Саров, утвержденным решением Городской Думы города Сарова от 17.11.2005 № 148/5-гд (в редакции решения Городской Думы города Сарова от 29.12.2016 № 120/6-гд, с изменениями, внесенными решениями Городской Думы города Сарова от 28.12.2017 № 126/6-гд, 30.05.2019 № 51/6-гд, 31.10.2019 № 92/6-гд, 26.11.2019 № 103/6-гд, 25.02.2021 № 25/7-гд, 27.09.2022 № 68/7-гд), на основании выписки из протокола Управляющего совета Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 2» города Сарова от 30.08.2024 № 1,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в устав Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 2» города Сарова (далее – устав) (в редакции, утвержденной приказом Департамента образования Администрации г. Саров (далее – Департамент образования) от 10.03.2021 № 39).

2. Признать утратившими силу:

**КОПИЯ ВЕРНА**  
ГЛАВНЫЙ СПЕЦИАЛИСТ  
ДЕПАРТАМЕНТА ОБРАЗОВАНИЯ  
М. А. ШИШЛОВА  
«27» 09 2024 г.



- приказ Департамента образования от 28.09.2012 № 511п «О внесении изменений в Устав Муниципального бюджетного образовательного учреждения «Гимназия № 2»;

- пункт 2 приказа Департамента образования от 16.09.2015 № 194 «Об изменении наименования и внесении изменений в Устав Муниципального бюджетного образовательного учреждения «Гимназия № 2»;

- приказ Департамента образования от 04.08.2016 № 165 «О внесении изменений в Устав Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 2» города Сарова»;

- приказ Департамента образования от 21.11.2018 № 112 «О внесении изменений в Устав Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 2» города Сарова».

3. Директору Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 2» города Сарова Василковой Юлии Александровне предоставить в Межрайонную ИФНС России по Нижегородской области необходимые документы для регистрации изменений, вносимых в устав Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 2» города Сарова.

4. Наделить директора Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 2» города Сарова Василкову Юлию Александровну полномочиями выступать от имени учредителя заявителем при государственной регистрации изменений, вносимых в устав Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 2» города Сарова.

5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Н.В. Володько



УТВЕРЖДЕНЫ  
приказом Департамента образования  
Администрации г. Саров  
от 27.09.2024 № 314

ИЗМЕНЕНИЯ,  
которые вносятся в устав Муниципального бюджетного общеобразовательного  
учреждения «Гимназия № 2» города Сарова

1. В абзаце 2 пункта 29 устава слова «частью 3 статьи 47» заменить словами «частями 3, 3.1 статьи 47».

2. Пункт 30 устава изложить в новой редакции:

«30. Директору Учреждения предоставляются права и социальные гарантии, предусмотренные для педагогических работников пунктами 3 и 5 части 5 статьи 47 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», а также установленные в соответствии с частью 10 статьи 47 указанного закона.

Заместителю директора Учреждения, руководителям структурных подразделений и их заместителям предоставляются права и социальные гарантии, предусмотренные для педагогических работников пунктом 3 части 5 статьи 47 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, а также пунктом 5 части 5 статьи 47 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», и установленные в соответствии с частью 10 статьи 47 указанного закона.».

3. Пункт 31 устава дополнить абзацем следующего содержания:

«исполнять иные обязанности, предусмотренные Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации.».

4. Раздел IV устава изложить в новой редакции:

**«IV. Организация деятельности и управление Гимназией**

33. Управление Гимназией осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

34. Единоличным исполнительным органом Гимназии является директор Гимназии.

Коллегиальными органами управления Гимназии являются общее собрание работников Гимназии, педагогический совет, Управляющий совет.



35. К полномочиям Департамента образования как Учредителя Гимназии относятся:

утверждение устава Гимназии, изменений в устав Гимназии;

принятие решения о переименовании Гимназии;

определение перечня особо ценного движимого имущества, закрепленного за Гимназией учредителем или приобретенного им за счет средств, выделенных учредителем на приобретение такого имущества;

закрепление за Гимназией движимого, в том числе особо ценного движимого имущества, принятие решение об изъятии движимого имущества;

предварительное согласование совершения Гимназией крупных сделок;

принятие решения об одобрении сделок Гимназии, в совершении которых имеется заинтересованность;

согласование распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Гимназией учредителем, либо приобретенным ей за счет средств, выделенных учредителем на приобретение такого имущества;

согласование распоряжения недвижимым имуществом Гимназии, в том числе передача его в аренду;

согласование передачи Гимназией некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Гимназией или приобретенного Гимназией за счет средств, выделенных ей учредителем на приобретение такого имущества;

согласование внесения Гимназией денежных средств и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ней учредителем либо приобретенного за счет средств, выделенных учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, в уставной (складочный) капитал хозяйственных обществ или передача ею такого имущества иным образом в качестве ее учредителя или участника;

формирование и утверждение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в соответствии с предусмотренными настоящим уставом основными видами деятельности;

осуществление финансового обеспечения выполнения муниципального задания;

утверждение плана финансово-хозяйственной деятельности Гимназии в



35. К полномочиям Департамента образования как Учредителя Гимназии относятся:

утверждение устава Гимназии, изменений в устав Гимназии;

принятие решения о переименовании Гимназии;

определение перечня особо ценного движимого имущества, закрепленного за Гимназией учредителем или приобретенного им за счет средств, выделенных учредителем на приобретение такого имущества;

закрепление за Гимназией движимого, в том числе особо ценного движимого имущества, принятие решение об изъятии движимого имущества;

предварительное согласование совершения Гимназией крупных сделок;

принятие решения об одобрении сделок Гимназии, в совершении которых имеется заинтересованность;

согласование распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Гимназией учредителем, либо приобретенным ей за счет средств, выделенных учредителем на приобретение такого имущества;

согласование распоряжения недвижимым имуществом Гимназии, в том числе передача его в аренду;

согласование передачи Гимназией некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Гимназией или приобретенного Гимназией за счет средств, выделенных ей учредителем на приобретение такого имущества;

согласование внесения Гимназией денежных средств и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ней учредителем либо приобретенного за счет средств, выделенных учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, в уставной (складочный) капитал хозяйственных обществ или передача ею такого имущества иным образом в качестве ее учредителя или участника;

формирование и утверждение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в соответствии с предусмотренными настоящим уставом основными видами деятельности;

осуществление финансового обеспечения выполнения муниципального задания;

утверждение плана финансово-хозяйственной деятельности Гимназии в



соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

осуществление контроля за деятельностью Гимназии в порядке, установленном Администрацией города Сарова;

осуществление контроля исполнения плана финансово-хозяйственной деятельности Гимназии в порядке, установленном Администрацией города Сарова;

осуществление мониторинга просроченной кредиторской задолженности Гимназии, превышение предельно допустимого значения которой, установленного Администрацией города Сарова, влечет расторжение трудового договора с директором Учреждения;

установление в установленном порядке платы за услуги, предоставляемые Гимназией;

осуществление перевода совершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей), в случае прекращения деятельности Гимназии, аннулирования соответствующей лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности;

осуществление перевода по заявлению совершеннолетних обучающихся, несовершеннолетних обучающихся по заявлению их родителей (законных представителей) в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам соответствующих уровня и направленности;

установление порядка комплектования специализированных структурных подразделений Гимназии, созданных в целях выявления и поддержки лиц, проявивших выдающиеся способности, а также лиц, добившихся успехов в учебной деятельности, научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности;

согласование в установленном порядке программы развития Гимназии;



согласование отчета о результатах деятельности Гимназии и об использовании закрепленного за ней имущества в порядке, установленном Администрацией города Сарова;

разрешение на прием детей в Гимназию на обучение по образовательным программам начального общего образования до достижения возраста шести лет шести месяцев или старше восьми лет по заявлению родителей (законных представителей) детей;

осуществление иных функций и полномочий, предусмотренных законодательством.

36. Права и обязанности директора Гимназии, его компетенция в области управления Гимназией, порядок его назначения, срок полномочий.

36.1. Непосредственное управление Гимназией осуществляет директор.

Директор Гимназии назначается на должность Главой города Сарова после проведения конкурсных процедур в соответствии с Положением об организации и проведении конкурса на замещение вакантной должности руководителя муниципального общеобразовательного учреждения города Сарова.

Директор Гимназии назначается на должность и освобождается от должности Главой города Сарова на основании срочного трудового договора.

Кандидаты на должность руководителя Гимназии подлежат аттестации до проведения конкурса на замещение вакантной должности руководителя учреждением.

Лицо, поступающее на должность директора Гимназии (при поступлении на работу), и директор Гимназии (ежегодно) обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей. Представление указанных сведений осуществляется в порядке, утверждаемом муниципальным правовым актом города Сарова.

Срок полномочий директора Гимназии – пять лет. При надлежащем выполнении своих обязанностей директор Гимназии может назначаться на должность неограниченное число раз при соблюдении требований законодательства Российской Федерации.

36.2. Директор Гимназии имеет право на:



осуществление действий без доверенности от имени Гимназии, в том числе представление его интересов и совершение сделок от его имени;

выдачу доверенности, в том числе руководителям филиалов и представительств Гимназии (при их наличии), совершение иных юридически значимых действий;

открытие (закрытие) в установленном порядке лицевых счетов в территориальном органе Федерального казначейства или Департаменте финансов Администрации г. Саров;

осуществление в установленном порядке приема на работу работников Гимназии, а также заключение, изменение и расторжение трудовых договоров с ними;

распределение обязанностей между своими заместителями, а в случае необходимости - на передачу им части своих полномочий в установленном порядке;

поощрение работников Гимназии;

привлечение работников Гимназии к дисциплинарной и материальной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

решение иных вопросов, предусмотренных законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и локальными нормативными актами Гимназии.

36.3. Директор Гимназии обязан:

соблюдать при исполнении должностных обязанностей требования законодательства Российской Федерации, законодательства Нижегородской области, настоящего Устава, коллективного договора, соглашений, локальных нормативных актов и трудового договора;

обеспечивать эффективную деятельность Гимназии и ее структурных подразделений, организацию административно-хозяйственной, финансовой и иной деятельности Гимназии;

планировать деятельность Гимназии с учетом средств, получаемых из всех источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации;

обеспечивать целевое и эффективное использование денежных средств Гимназии, а также имущества, переданного Гимназии в оперативное управление в установленном порядке;

обеспечивать своевременное и качественное выполнение всех договоров и обязательств Гимназии;



обеспечивать работникам Гимназии безопасные условия труда, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда, а также социальные гарантии в соответствии с законодательством Российской Федерации;

создавать и соблюдать условия, обеспечивающие деятельность представителей работников, в соответствии с трудовым законодательством, коллективным договором и соглашениями;

требовать соблюдения работниками Гимназии правил внутреннего трудового распорядка Гимназии;

не разглашать сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, ставшие известными ему в связи с исполнением своих должностных обязанностей;

вести коллективные переговоры, а также заключать коллективный договор в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации;

обеспечивать выполнение требований законодательства Российской Федерации по гражданской обороне и мобилизационной подготовке;

обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации при выполнении финансово-хозяйственных операций, в том числе по своевременной и в полном объеме уплате всех установленных законодательством Российской Федерации налогов и сборов, а также представление отчетности в порядке и сроки, которые установлены законодательством Российской Федерации;

обеспечивать выполнение плановых показателей деятельности Гимназии;

своевременно информировать Департамент образования о начале проведения проверок деятельности Гимназии контрольными и правоохранительными органами и об их результатах, о случаях привлечения работников Гимназии к административной и уголовной ответственности, связанных с их работой в Гимназии, а также незамедлительно сообщать о случаях возникновения в Гимназии ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью обучающихся и работников;

обеспечивать достижение установленных Гимназией ежегодных значений показателей соотношения средней заработной платы отдельных категорий работников Гимназии со средней заработной платой в Нижегородской области (в случае их установления);



принимать относящиеся к компетенции Гимназии меры для защиты прав участников образовательных отношений, недопущения применения в отношении них физического и психического насилия;

выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и локальными нормативными актами Гимназии.

#### 36.4. Компетенция директора Гимназии:

осуществляет руководство Гимназией в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами, настоящим уставом;

назначает руководителей структурных подразделений Гимназии, в том числе филиалов и представительств Гимназии (при их наличии);

издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Гимназии;

распоряжается средствами и имуществом Гимназии в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и настоящим уставом;

утверждает структуру и штатное расписание Гимназии;

устанавливает заработную плату работников Гимназии в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные выплаты (доплаты и надбавки компенсационного характера) и стимулирующие выплаты (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты);

обеспечивает выплату в полном размере причитающейся работникам заработной платы в сроки, установленные правилами внутреннего трудового распорядка Гимназии, коллективным договором, трудовыми договорами;

организует проведение аттестации педагогических работников Гимназии в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям;

утверждает отчет о результатах деятельности Гимназии и об использовании закрепленного за Гимназией муниципального имущества, ежегодный отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчет о результатах самообследования, предоставляет указанные отчеты Департаменту образования;



составляет и направляет иск о признании недействительной крупной сделки, совершенной с нарушением требований абзаца первого пункта 13 статьи 9.2 Федерального закона «О некоммерческих организациях»;

решает иные вопросы, предусмотренные законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и локальными нормативными актами Гимназии.

36.5. Директор Гимназии решает все вопросы деятельности Гимназии, не входящие в компетенцию коллегиальных органов управления Гимназией и Учредителя, и несет полную ответственность за результаты работы и руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Гимназии, а также за реализацию программы развития Гимназии.

36.6. Ответственность Директора Гимназии:

несет ответственность за руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Гимназии, а также за реализацию программы развития Гимназии;

несет перед Гимназией ответственность в размере убытков, причиненных учреждению в результате совершения крупной сделки без предварительного согласия Департамента образования, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной;

несет полную материальную ответственность за прямой действительный ущерб, причиненный Гимназии;

в случаях, предусмотренных федеральными законами, директор возмещает Гимназии убытки, причиненные его виновными действиями. При этом расчет убытков осуществляется в соответствии с нормами, предусмотренными гражданским законодательством;

несет ответственность за использование денежных средств и другого имущества по целевому назначению в соответствии с уставной деятельностью и действующим законодательством Российской Федерации;

несет ответственность за нарушение государственных нормативных требований охраны труда, санитарных правил и норм;

несет ответственность за принятие решений, выходящих за рамки его компетенции и целевой правоспособности Гимназии;

несет ответственность, если будет доказано, что при осуществлении своих прав и исполнении своих обязанностей он действовал недобросовестно или неразумно, в



том числе, если его действия (бездействие) не соответствовали обычным условиям гражданского оборота или обычному предпринимательскому риску.

Директор Гимназии несет ответственность за надлежащее исполнение иных полномочий, предусмотренных настоящим уставом, законодательством Российской Федерации и нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления города Сарова».

36.7. В период отсутствия директора его обязанности возлагаются на заместителя директора либо иного работника Гимназии, назначенного приказом директора Департамента образования.

37. Компетенция общего собрания работников Гимназии, порядок его формирования, порядок деятельности и срок полномочий.

Компетенция общего собрания работников Гимназии:

обсуждение проекта коллективного договора и принятие решения о его заключении;

рассмотрение Правил внутреннего трудового распорядка Гимназии и иных локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права;

выборы в Управляющий совет Гимназии и конфликтную комиссию (комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений своих представителей);

выборы в комиссию по трудовым спорам представителей работников или утверждение их после делегирования представительным органом работников;

рассмотрение вопросов о представлении работников к государственным и ведомственным наградам (поощрениям), другим видам поощрения и награждения;

рассмотрение вопросов безопасности условий труда работников Гимназии, охраны жизни и здоровья обучающихся, развития материально-технической базы Гимназии;

решение иных вопросов в соответствии с трудовым законодательством.

Общее собрание работников Гимназии формируется из числа всех работников Гимназии.

Общее собрание работников Гимназии собирается не реже двух раз в год. Инициатором созыва общего собрания работников может быть Учредитель, директор Гимназии, Управляющий совет или не менее чем одна четверть работников Гимназии от их общего числа с оформлением инициативы в письменном виде.



Внеочередной созыв собрания работников Гимназии может произойти по требованию директора Гимназии или по заявлению не менее чем одной четверти работников Гимназии, поданному в письменном виде.

В целях ведения собрания общее собрание работников Гимназии избирает из своего состава председателя собрания и секретаря собрания. Председатель общего собрания работников Гимназии организует и ведет его заседания, секретарь собрания ведет протокол заседания и оформляет решения.

Общее собрание действует 1 год. Включение или исключение членов общего собрания осуществляется приказом директора.

38. Компетенция педагогического совета, порядок его формирования, порядок деятельности и срок полномочий.

Компетенция педагогического совета:

рассмотрение и принятие образовательных программ, рабочих программ по предметам и курсам внеурочной деятельности Гимназии;

рассмотрение направлений научно-методической работы, принятие единой методической темы Гимназии и периода ее реализации;

решение вопросов перевода обучающихся в следующий класс по итогам учебного года;

принятие решения о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации;

рассмотрение вопроса об отчислении из Гимназии обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, за неисполнение или нарушение Устава Гимназии, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ такими организациями;

рассмотрение и согласование индивидуальных учебных планов обучающихся;



рассмотрение вопросов зачета в установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования, совместно с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

принятие решения о выдаче аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и приложений к ним выпускникам 9 и 11 классов, проходившим государственную итоговую аттестацию в Гимназии;

анализ качества образовательной деятельности, определение путей его повышения;

рассмотрение вопросов использования и совершенствования методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;

определение путей совершенствования работы с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;

рассмотрение вопросов повышения квалификации и переподготовки педагогических кадров;

организация выявления, обобщения, распространения, внедрения передового педагогического опыта среди работников Гимназии;

рассмотрение отчета о результатах самообследования;

рассмотрение отчета о выполнении программы развития Гимназии;

рассмотрение отчетов руководителей структурных подразделений;

рассмотрение вопросов о представлении педагогических работников к государственным и ведомственным наградам (поощрениям), другим видам поощрения и награждения;

выполнение иных функций, вытекающих из настоящего Устава и необходимости наиболее эффективной организации образовательной деятельности.

Членами педагогического совета являются педагогические работники Гимназии, директор Гимназии, его заместители. В состав педагогического совета могут входить другие работники Гимназии.



Председателем педагогического совета является директор Гимназии. Секретарь педагогического совета избирается из состава педагогических работников Гимназии сроком на один учебный год.

Решения Педагогического совета утверждаются приказом директора Гимназии.

Очередные заседания педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы педагогического совета, но не реже четырех раз в течение учебного года. Внеочередное заседание педагогического совета созывается председателем педагогического совета.

Заседания педагогических советов Гимназии являются правомочными, если на них присутствуют более половины членов от общего числа педагогов. Решения принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих. Решения, принятые на педагогическом совете, в соответствии с действующим законодательством, утвержденные директором Гимназии, являются обязательными для исполнения педагогами Гимназии.

Педагогический совет действует бессрочно.

39. Компетенция Управляющего совета Гимназии, порядок его формирования, порядок деятельности и срок полномочий.

Компетенция Управляющего совета Гимназии:

рассмотрение устава Гимназии и изменений, вносимых в устав Гимназии;

рассмотрение и согласование, локальных нормативных актов, положений, решений, касающихся образовательной деятельности Гимназии;

представление обучающихся и работников Гимназии к различным формам поощрения;

рассмотрение вопроса о выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося;

рассмотрение по представлению директора Гимназии: программы развития Гимназии и частей основных образовательных программ Гимназии, формируемых участниками образовательных отношений;

участие в организации общественного контроля за охраной здоровья участников образовательного процесса, за безопасными условиями его существования.

внесение директору Гимназии предложений в части:

материально-технического обеспечения образовательной деятельности, оборудования помещений Гимназии;



создания в Гимназии необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся;

развития воспитательной работы в Гимназии;

оказание содействия деятельности общественных объединений родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в Гимназии и не запрещенной законодательством Российской Федерации;

рассмотрение вопросов привлечения для осуществления деятельности Гимназии дополнительных источников материальных и финансовых средств;

регулярное информирование участников образовательных отношений о своей деятельности и принимаемых решениях;

представление интересов Гимназии в государственных и общественных органах.

Управляющий совет Гимназии может рассматривать иные вопросы, если они не отнесены к компетенции других органов управления Гимназией или органов, созданных по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

Управляющий Совет Гимназии формируется с использованием процедур выборов, делегирования и кооптации. В состав входят представители обучающихся старших классов Гимназии, родителей (законных представителей) обучающихся, сотрудников Гимназии.

По решению Управляющего совета Гимназии в его состав также могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности могут содействовать функционированию и развитию Гимназии (кооптированные члены совета школы), а также представители иных органов Гимназии.

Общая численность Управляющего совета Гимназии – не менее 15 человек.

Количество членов Управляющего совета Гимназии из числа родителей (законных представителей) обучающихся не может быть менее одной трети и более половины от общего числа членов Управляющего совета Гимназии. Количество членов Управляющего совета Гимназии из числа сотрудников Гимназии не может превышать одной четверти от общего числа членов Управляющего совета Гимназии.

Остальные места в Управляющем совете Гимназии занимают директор Гимназии, представители обучающихся 9-11 классов, кооптированные члены.



Состав Управляющего совета Гимназии утверждается приказом директора Гимназии.

В состав Управляющего совета Гимназии из числа обучающихся входят по одному представителю от каждой параллели 9-11 классов, избираемому на собрании Совета учащихся.

Члены Управляющего совета Гимназии из числа сотрудников Гимназии избираются на общем собрании работников Гимназии.

Управляющий совет Гимназии считается сформированным и приступает к осуществлению своих полномочий с момента избрания (назначения) не менее двух третей от общей численности членов.

В случае выбытия избранного члена Управляющего совета Гимназии до истечения срока его полномочий, в месячный срок должен быть избран новый член Управляющего совета Гимназии.

Управляющий совет Гимназии возглавляет председатель, избираемый на три года членами Управляющего совета Гимназии из их числа.

Члены Управляющего совета Гимназии из числа сотрудников Гимназии и обучающихся не могут быть избраны председателем Управляющего совета Гимназии.

Управляющий совет Гимназии вправе в любое время переизбрать своего председателя.

Председатель Управляющего совета Гимназии организует и планирует его работу, созывает заседания совета и председательствует на них, организует на заседании ведение протокола, подписывает решения Управляющего совета Гимназии.

В случае отсутствия председателя Управляющего совета Гимназии, его функции осуществляет его заместитель, избираемый в порядке, установленном для избрания председателя управляющего совета Гимназии.

Для ведения текущих дел члены Управляющего совета Гимназии назначают секретаря, который обеспечивает ведение протоколов заседаний Управляющего совета Гимназии.

Очередные заседания Управляющего совета Гимназии проводятся в соответствии с планом работы не реже одного раза в квартал.

Внеочередное заседание Управляющего совета Гимназии проводится по решению председателя Управляющего совета Гимназии или директора Гимназии. Управляющий совет Гимназии также может созываться по инициативе органов



местного самоуправления города Сарова или не менее чем одной трети от числа членов Управляющего совета Гимназии.

Заседания Управляющего совета Гимназии считаются правомочными, если на них присутствуют не менее половины его членов.

Срок действия полномочий Управляющего совета Гимназии – 1 год.

39. Компетенция общешкольного родительского комитета, порядок его формирования, порядок деятельности и срок полномочий.

Общешкольный родительский комитет является выборным органом родителей (законных представителей) обучающихся.

В состав общешкольного родительского комитета входят представители родителей (законных представителей) обучающихся, по одному от каждого класса. Представители общешкольного родительского комитета избираются ежегодно на родительских собраниях класса в начале учебного года путем открытого голосования простым большинством голосов, от числа присутствующих на собрании.

Полномочия общешкольного родительского комитета:

охрана прав и законных интересов обучающихся;

внесение предложений по улучшению организации образовательного процесса;

представление интересов родителей на заседаниях Управляющего совета Гимназии;

организация досуга обучающихся и другие функции.

Заседание общешкольного родительского комитета правомочно, если на нем присутствуют более половины списочного числа членов. Решения принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих. Решения общешкольного родительского комитета носят рекомендательный характер.

Срок действия полномочий общешкольного родительского комитета – 1 год.

40. Компетенция совета обучающихся, порядок его формирования, порядок деятельности и срок полномочий.

Совет обучающихся формируется по инициативе обучающихся с целью учета мнения обучающихся по вопросам управления Гимназией и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся.

Совет обучающихся действует на основании Положения о совете обучающихся Гимназии.



Каждый обучающийся имеет право избирать и быть избранным в Совет обучающихся в соответствии с Положением о совете обучающихся Гимназии.

Представители классов выбираются на классных собраниях по одному человеку от класса сроком на 1 год. Совет обучающихся собирается не реже 1 раза в месяц.

Полномочия Совета обучающихся:

участие в разработке и обсуждении локальных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся Гимназии;

разработка или внесение предложений в органы управления Гимназией по оптимизации образовательного процесса с учётом интересов обучающихся, корректировке расписания учебных занятий, графика проведения зачетов, организации быта и отдыха обучающихся;

исследование общественного мнения обучающихся Гимназии, выявление и разрешение сложных, проблемных ситуаций, возникающих в Гимназии;

выявление и поддержка инициатив обучающихся;

внесение предложений по организации и проведению мероприятий, событий, проводимых в Гимназии;

рассмотрение обращений, поступивших в Совет обучающихся Гимназии;

выбор представителей из своего состава в Управляющий совет Гимназии.

Заседание совета обучающихся является правомочным, если в нем участвует не менее 2/3 списочного состава. Решения принимаются путем открытого голосования. Решение является принятым, если за него проголосовало большинство (более 50%) из присутствующих членов.

По итогам заседания составляется протокол заседания Совета обучающихся, который подписывает председательствующий на заседании.

Совет обучающихся ежегодно отчитывается о выполнении задач перед обучающимися Гимназии.

Срок действия полномочий Совета обучающихся – 1 год.

41. В соответствии с частью 6 статьи 26 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников Гимназии:

могут создаваться иные органы коллегиального управления Гимназией;

могут создаваться профессиональные союзы работников Гимназии.



42. Решения коллегиальных органов управления Гимназией принимаются в порядке, установленном статьей 181.2 Гражданского кодекса Российской Федерации. Указанные решения принимаются открытым голосованием, если законодательством не установлено иное, и оформляются протоколом.

43. Порядок принятия локальных нормативных актов Гимназии, содержащих нормы, регулирующие образовательные отношения.

Гимназия принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном настоящим Уставом.

Локальные нормативные акты Гимназии утверждаются приказом директора Гимназии.

При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Гимназии, включая рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы, учитывается мнение советов обучающихся, советов родителей, представительных органов обучающихся, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников (при наличии таких представительных органов).

Директор Гимназии перед принятием решения направляет проект локального нормативного акта, затрагивающего права и законные интересы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и работников Гимназии, в Управляющий совет Гимназии и (или) совет обучающихся, совет родителей, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством – в представительный орган работников Гимназии.

Мнение представительного органа работников Гимназии учитывается в порядке, установленном статьей 372 Трудового кодекса Российской Федерации.

Управляющий совет Гимназии и (или) совет обучающихся, совет родителей не позднее семи рабочих дней со дня получения проекта указанного локального нормативного акта направляет директору Гимназии мотивированное мнение по проекту в письменной форме. Директор Гимназии может либо согласиться с ним, либо принять локальный нормативный акт в предложенной им редакции с учетом мнения представительного органа работников.



Решение Управляющего совета Гимназии и (или) совета обучающихся, совета родителей, представительного органа работников Гимназии в части формирования мотивированного мнения по проекту локального нормативного акта принимается в порядке, установленном статьей 181.2 Гражданского кодекса Российской Федерации, открытым голосованием.

Решение о внесении изменений в локальные нормативные акты в целях их приведения в соответствие с законодательством и (или) исправления допущенных технических ошибок принимается директором Гимназии самостоятельно.

44. Порядок выступления коллегиальных органов управления Гимназией от имени Гимназии.



Коллегиальные органы управления Гимназией вправе самостоятельно от имени Гимназии, действовать в интересах Гимназии добросовестно и разумно, осуществлять взаимоотношения с органами власти, организациями и общественными объединениями исключительно в пределах полномочий, определенных настоящим уставом, без права заключения договоров (соглашений), влекущих материальные обязательства Гимназии.

Коллегиальные органы управления Гимназией вправе выступать от имени Гимназии на основании доверенности, выданной председателю либо иному представителю указанных органов директором Гимназии в объеме прав, предусмотренных доверенностью.

При заключении каких-либо договоров (соглашений) коллегиальные органы управления Гимназией обязаны согласовывать предусмотренные ими обязательства и (или) планируемые мероприятия, проводимые с органами власти, организациями и общественными объединениями, с директором Гимназии.»